



COMUNE DI FORIO

Città Metropolitana di Napoli

SETTORE IX

Servizi Sociali – Pubblica Istruzione- Informagiovani- Segretariato Sociale

- via Giacomo Genovino 2 - Tel 081/3332935

sociale@pec.comune.forio.na.it

C.F.:83000990636 – P.I.V.A.:01368590632

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI INTERESSATI ALLA ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI CENTRI ESTIVI 2022 PER BAMBINE/I E RAGAZZE/I, NORMODOTATI E DIVERSAMENTE ABILI, DAI 3 AI 17 ANNI

(Determinazione n. 1165 del 18.08.2022)

PREMESSA

Preso atto che con Decreto Legge 21 giugno 2022 n. 73 (G.U. n. 143 del 21.06.2022), recante “Misure urgenti in materia di semplificazioni fiscali e di rilascio del nulla osta al lavoro, Tesoreria dello Stato e ulteriori disposizioni finanziarie e sociali” che all’art. 39, prevede “Misure per favorire il benessere dei minorenni e per il contrasto alla povertà educativa”, con l’istituzione di un fondo ad hoc presso la Presidenza del Consiglio di 58 milioni di euro per il 2022, destinato al finanziamento delle iniziative dei Comuni da attuare nel periodo 1° giugno – 31 dicembre 2022, anche in collaborazione con enti pubblici e privati, di promozione e di potenziamento di attività, incluse quelle rivolte a contrastare e favorire il recupero rispetto alle criticità emerse per l’impatto dello stress pandemico sul benessere psico-fisico e sui percorsi di sviluppo e crescita dei minori, nonché quelle finalizzate alla promozione, tra i bambini e le bambine, dello studio delle materie STEM, da svolgere presso i centri estivi, i servizi socioeducativi territoriali e i centri con funzione educativa e ricreativa per i minori.

Visto lo schema di decreto del Ministero per le Pari Opportunità e Famiglia che di concerto con il MEF ha approvato l’elenco dei Comuni beneficiari delle risorse per l’organizzazione di iniziative dei centri estivi e dei servizi socio educativi e centri con funzione educativa e ricreativa rivolte ai minori nel periodo 1 giugno – 31 dicembre 2022, su cui è stata raggiunta intesa il 27.07.2022 in Conferenza Stato-Città ed Autonomie locali, e che vede il Comune di Forio assegnatario della somma di € 19.065,71 calcolata sulla base dei dati ISTAT relativi alla popolazione minorenni di cui all’ultimo censimento della popolazione residente;

PRECISATO CHE le attività previste dal presente avviso sono subordinate alla ripartizione e alla successiva erogazione dei finanziamenti da parte del Ministero per le pari opportunità e la famiglia;

Tenuto conto che il Comune di Forio intende ricercare soggetti interessati ad organizzare i Centri Estivi sul territorio comunale, al fine di fornire una risposta ai bambini e bambine e alle famiglie con attività da concludersi entro il 31/12/2022;

Al fine di dare attuazione a quanto stabilito dal Comune di Forio con Deliberazione di G.M. n. 149 del 08.08.2022, è indetta procedura pubblica per l’individuazione di soggetti interessati all’organizzazione e gestione di Centri estivi per bambine/i ragazze/i, normodotati e diversamente abili, dai 3 ai 17 anni nel periodo agosto – dicembre 2022, e disponibili ad accettare i buoni servizio concessi alle famiglie interessate dietro presentazione di apposita istanza in seguito alla pubblicazione di Avviso pubblico;

Visto tutto quanta sopra richiamato;



COMUNE DI FORIO

Città Metropolitana di Napoli

SETTORE IX

Servizi Sociali – Pubblica Istruzione- Informagiovani- Segretariato Sociale

- via Giacomo Genovino 2 - Tel 081/3332935

sociale@pec.comune.forio.na.it

C.F.:83000990636 – P.I.V.A.:01368590632

SI RENDE NOTO

1- OGGETTO

Il presente avviso ha come oggetto l'individuazione di soggetti interessati alla organizzazione di attività educative e/o sportive e/o ludiche e/o ricreative (Centri estivi) rivolte a bambine/i e ragazze/i, normodotati e diversamente abili, dai 3 ai 17 anni, da concludersi entro il 31/12/2022 e disponibili ad accettare i buoni servizio che saranno concessi alle famiglie interessate in seguito alla presentazione di apposita istanza.

Il servizio di centri estivi ed attività estive per minori si configura come una serie di attività, che si realizzano nel periodo estivo e/o in altri periodi di sospensione dell'attività scolastica e dei servizi educativi, volte ad organizzare il tempo libero dei bambini/e dei ragazzi/e in esperienze di vita comunitaria per favorire la socializzazione, lo sviluppo delle potenzialità individuali, l'esplorazione e la conoscenza del territorio, nonché assolvere al tempo stesso anche una funzione sociale, a contenuto pedagogico ricreativo, indirizzando l'intervento prioritariamente a quelle famiglie con maggiori necessità in termini di reddito e di organizzazione della vita familiare anche al fine di contrastare e favorire il recupero rispetto alle criticità emerse per l'impatto dello stress pandemico sul benessere psico-fisico e sui percorsi di sviluppo e crescita dei minori ed in particolar modo dei minori con disabilità riconosciute e con disturbi dello spettro autistico mediante la progettazione di azioni specifiche, nonché quelle finalizzate alla promozione, tra i bambini e le bambine, dello studio delle materie STEM;

Considerato inoltre, che la finalità dei centri estivi diurno e dei centri con funzione educativa e ricreativa è anche la continuità del momento educativo e che gli stessi sono idonei a:

- offrire attività rivolte a minori presenti sul territorio attraverso una proposta articolata e, al tempo stesso omogenea e coerente, di alto profilo qualitativo e con carattere significativo;
- far sperimentare esperienze, momenti di crescita personale e collettiva e opportunità che il territorio può offrire;
- consentire ai ragazzi di trascorrere parte delle vacanze scolastiche con i coetanei impiegando il tempo in attività coinvolgenti, in grado di sviluppare le capacità socializzanti dei bambini anche al di fuori della famiglia e della scuola;
- conservare e promuovere le autonomie personali dei bambini e dei ragazzi dei minori e dei minori con disabilità riconosciute e con disturbi dello spettro autistico;
- di promuovere lo studio delle materie STEM;

2 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Il presente Avviso si rivolge a:

Enti del terzo settore (D.lgs.117/2017 e ss. modifiche ed integrazioni) ed in particolare:

>Le organizzazioni di volontariato, le associazioni di promozione sociale, gli enti filantropici, le imprese sociali, incluse le cooperative sociali, le reti associative, le società di mutuo soccorso, le associazioni, riconosciute o non riconosciute, le fondazioni e gli altri enti di carattere privato diversi dalle società costituiti per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento, in via esclusiva o principale, di una o più attività di interesse generale in forma di azione volontaria o di erogazione gratuita di denaro, beni o servizi, o



COMUNE DI FORIO

Città Metropolitana di Napoli

SETTORE IX

Servizi Sociali – Pubblica Istruzione- Informagiovani- Segretariato Sociale

- via Giacomo Genovino 2 - Tel 081/3332935

sociale@pec.comune.forio.na.it

C.F.:83000990636 – P.I.V.A.:01368590632

di mutualità o di produzione o scambio di beni o servizi, ed iscritti nel registro unico nazionale del Terzo settore;

>Enti pubblici e privati;

>Altri soggetti che perseguano finalità educative, ricreative e/o sportive, socio-culturali a favore di minori.

3- REQUISITI

Per l'iscrizione all'elenco sono richiesti i seguenti requisiti:

1) A seconda della tipologia del soggetto:

a) (per gli Enti terzo settore), iscrizione al Registro Unico nazionale del terzo settore (RUNTS) previsto dal D.Lgs 117/2017 (artt 45 e ss.) ed istituito presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali; ai sensi dell'art. 101 commi 1 e 3 della citata norma, fino all'operatività del Registro Unico, continuano ad applicarsi le norme previgenti ai fini e per gli effetti derivanti dall'iscrizione degli enti nei Registri Onlus, Organizzazioni di volontariato, Associazioni di promozione sociale, e pertanto, nelle more, il requisito dell'iscrizione si intende soddisfatto attraverso la loro iscrizione ad uno dei registri attualmente previsti dalle normative di settore;

b) Iscrizione al Registro delle imprese artigiane presso la camera di Commercio, industria, Artigianato, Agricoltura (CC.I.A.A.),

c) Se Cooperative, oltre all'iscrizione alla CCIAA di cui al punto b), iscrizione all'apposito Albo ai sensi del DM 23/06/2004;

2) Possesso di esperienza almeno di n. 2 anni nel settore di attività oggetto del presente avviso pubblico e/o anche presso P.A., da attestare mediante autocertificazione in cui siano indicati i principali servizi prestati, corredati da date e località.

3) Perseguire finalità di tipo educative, socio culturale, ricreativo e/o sportivo a favore di minori.

4- UTENZA

Tutte le attività dovranno essere organizzate secondo il modello organizzativo di cui al punto 6 dell'Avviso e sono rivolte ai/alle bambini/e ed adolescenti, normodotati e diversamente abili (anche con disturbi dello spettro autistico), nelle seguenti fasce d'età:

- 3/5 anni: con rapporto di un operatore ogni 5 bambini (età non inferiore ai 3 anni compiuti);
- 6/11 anni: con rapporto di un operatore ogni 7 bambini;
- 12/17 anni: con rapporto di un operatore ogni 10 ragazzi
- Per bambini con particolari disabilità un operatore ogni bambino/ragazzo (fascia d'età 3/17 anni);

5- DURATA LUOGO E PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'

Le attività dovranno svolgersi nel territorio comunale e/o territori limitrofi a partire presumibilmente dal mese di agosto e da concludersi entro il 31.12.22 e dovranno rispettare le seguenti caratteristiche:

l'orario giornaliero dovrà essere di almeno 5 ore continuative (nella fascia oraria dalle ore 8.00 alle ore 20,00), per almeno 5 giorni a settimana, con eventuale somministrazione di pasti;

l'importo settimanale dei Buoni servizi (voucher) per la frequenza del centro estivo da assegnare alle famiglie è stimato in massimo € 150,00 a bambino ed € 100,00 dal secondo figlio in poi ed € 300,00 per la partecipazione di diversamente abili (L. 104/92 art. 3 c. 3);

potranno essere accolti più progetti al fine di garantire la copertura dell'intero periodo considerato nonché un'offerta diversificata anche relativamente alle esigenze dei minori con disabilità;

in particolar modo per minori con disabilità riconosciute e con disturbi dello spettro autistico per sarà prevista un'azione specifica e a cui sarà riservata una congrua somma del finanziamento totale



COMUNE DI FORIO

Città Metropolitana di Napoli

SETTORE IX

Servizi Sociali – Pubblica Istruzione- Informagiovani- Segretariato Sociale

- via Giacomo Genovino 2 - Tel 081/3332935

sociale@pec.comune.forio.na.it

C.F.:83000990636 – P.I.V.A.:01368590632

pari al meno al 40% che sarà in ogni caso redistribuita in funzione delle domande che perverranno da parte degli interessati;

6- MODELLO ORGANIZZATIVO

I centri estivi rivolti sia ai bambini/e che ai ragazzi/e, saranno organizzati dai soggetti gestori partecipanti al presente Avviso rispettando un modello organizzativo che utilizzi in via prioritaria la metodologia dell'Outdoor education cioè spazi aperti ma prossimali ad un luogo chiuso (attrezzato per la fruizione di servizi igienici e come ricovero nei periodi più caldi o di maltempo) per consentire di svolgere attività educative, ludiche e sportive a piccoli gruppi, L'educazione all'aperto si connota come una strategia educativa vasta e versatile basata sulla pedagogia attiva e sull'apprendimento esperienziale assumendo l'ambiente esterno come spazio di formazione dove esperienze e conoscenze sono strettamente correlate, tenendo conto delle esigenze anche e soprattutto dei minori diversamente abili a cui vanno rivolte specifiche strategie di intervento.

Si intende che il progetto di attività sia elaborato dal gestore ricomprendendo la relativa assunzione di responsabilità, condivisa con le famiglie, nei confronti dei bambini e degli adolescenti accolti, anche considerando il particolare momento di attenzione sanitaria in corso a seguito della pandemia da Covid-19. In particolare, il soggetto organizzatore dovrà disporre e rendere pubblico e accessibile alle famiglie un progetto educativo e di organizzazione del servizio coerente con tutti gli orientamenti indicati nelle Linee guida per la gestione in sicurezza di attività educative non formali e informali, e ricreative, volte al benessere dei minori e contenere in maniera dettagliata le finalità, le attività, l'organizzazione degli spazi, l'articolazione della giornata, il personale utilizzato (orari e turnazioni) come di seguito specificato:

Centri estivi e centri con funzione educativa e ricreativa diffusi sul territorio:

-Si intende incentivare la realizzazione di centri estivi/educativi di piccole dimensioni diffusi sul territorio comunale ed in grado di utilizzare una pluralità di spazi esterni/locali (dislocati eventualmente anche in altri territori limitrofi).

-Divisione dei gruppi per fasce di età.

-Il progetto dovrà indicare il numero e l'età dei bambini e degli adolescenti accolti nel rispetto del rapporto con lo spazio disponibile tale da garantire eventuali misure di sicurezza previste dal decreto-legge 24 marzo 2022 n. 24 convertito con modificazioni dalla legge 19 maggio 2022 n. 52 e dalle disposizioni vigenti in materia.

-Gli spazi destinati allo svolgimento delle attività devono essere delimitati fisicamente con l'individuazione del numero massimo di bambini che possono essere contemporaneamente presenti nello stesso posto dove si svolgono le attività.

-Il rapporto numerico minima fra operatori, bambini e adolescenti sarà graduato in relazione all'età dei bambini e adolescenti stessi.

-I tempi della giornata:

Il progetto dovrà indicare in maniera puntuale i tempi di svolgimento delle attività e il loro programma giornaliero mediante un prospetto che espliciti con chiarezza le diverse situazioni e le attività che verranno organizzate, individuando altresì i momenti in cui è previsto di realizzare routine di lavaggio delle mani e igienizzazione degli spazi e dei materiali.

E' prevista la frequenza corta mattina o pomeriggio (a scelta della famiglia): da 3 ai 17 anni: 8.00-13.00 oppure 14.00-19.00.



COMUNE DI FORIO

Città Metropolitana di Napoli

SETTORE IX

Servizi Sociali – Pubblica Istruzione- Informagiovani- Segretariato Sociale

- via Giacomo Genovino 2 - Tel 081/3332935

sociale@pec.comune.forio.na.it

C.F.:83000990636 – P.I.V.A.:01368590632

E comunque possibile un'organizzazione oraria dei due turni sensibilmente diversa in base alle specifiche attività proposte, purchè sia sostanzialmente mantenuta la divisione in due moduli (mattina e pomeriggio)

E' possibile una frequenza con orario continuato a condizione che sia disciplinato il momento del pasto.

-L'ambiente esterno:

Il progetto dovrà individuare gli ambienti e gli spazi utilizzati e la loro organizzazione funzionale anche attraverso l'utilizzo di una piantina nella quale i diversi ambiti funzionali (come ad esempio accessi, aree gioco, aree di servizio ...) siano rappresentati in modo chiaro.

Per le attività educative si svolgeranno preferibilmente in aree esterne quali giardini delle scuole, parchi, giardini pubblici, impianti sportivi e piazze, per cui l'utilizzo di ambienti interni e da considerarsi residuale. Tutte le attività dovranno essere svolte mantenendo il piccolo gruppo.

-L'ambiente interno:

i locali, per lo svolgimento delle attività sono costituiti da:

- 1) immobili già in disponibilità dell'organizzatore (proprietà/ possesso/ concessione)
- 2) Locali dei plessi scolastici, ave disponibili;
- 3) Impianti sportivi del territorio e altri locali messi a disposizione da associazioni o enti o privati che l'organizzatore potrà utilizzare previo pagamento di tariffa/canone al proprietario/gestore.

Nelle strutture chiuse, è consigliato tenere le finestre aperte per garantire il ricambio d'aria oltre che curare preferibilmente il distanziamento spaziale tra i soggetti presenti.

E richiesta un'approfondita sanificazione, da parte di ditte specializzate, di tutti i locali utilizzati per le attività prima del loro avvio. E' altresì richiesta una pulizia e sanificazione di tali locali e in particolare dei servizi igienici conformemente alle norme attualmente vigenti in materia di sicurezza. In caso di utilizzo di ambienti interni per le attività, dovranno essere predisposte idonee postazioni per ogni bambino.

-Personale impiegato

Il progetto dovrà indicare l'elenco del personale impiegato (nel rispetto del prescritto rapporto numerico sopra indicato) e individuare una figura di coordinamento educativo e organizzativo del gruppo degli operatori.

Tutto il personale operante dovrà avere una formazione adeguata relativamente ai bambini/e ragazzi/e diversamente abili.

Tutto il personale operante dovrà essere formato sui temi della prevenzione secondo la normativa attualmente in vigore nonché per gli aspetti di utilizzo dei dispositivi di prevenzione individuale e delle misure di igiene e sanificazione.

-II Pasto

Ove l'organizzatore intenda prevedere il pasto, dovrà organizzarlo predisponendo uno specifico protocollo di sicurezza nel rispetto della normativa vigente.

7- NELLA DOMANDA IL GESTORE DELLE ATTIVITA' DICHIARA

- a) Di attivare adeguata copertura assicurativa, per i minori iscritti, per il personale e per responsabilità civile verso terzi;
- b) Di essere in regola con gli obblighi di cui all'art. 25-bis del D.P.R.14/11/2002, così come modificato dall'art. 2 del D.lgs.4 marzo 2014, n. 39;
- c) Di retribuire il personale coinvolto in conformità alle previsioni della vigente normativa;



COMUNE DI FORIO

Città Metropolitana di Napoli

SETTORE IX

Servizi Sociali – Pubblica Istruzione- Informagiovani- Segretariato Sociale

- via Giacomo Genovino 2 - Tel 081/3332935

sociale@pec.comune.forio.na.it

C.F.:83000990636 – P.I.V.A.:01368590632

- d) Di servirsi per le attività di strutture conformi alle vigenti normative in materia di igiene e sanità, prevenzione degli incendi, sicurezza degli impianti ed accessibilità;
- e) Di utilizzare personale in regola con gli obblighi di formazione sulla sicurezza;
- f) Di garantire il rispetto delle normative vigenti sulle attività rivolte ai minori, in particolare quelle relative alla riservatezza ed alla gestione dei dati sensibili ed alla privacy;
- g) Di provvedere alla tenuta di un registro su cui annotare le presenze giornaliere dei minori e degli adulti da trasmettere al Comune di Forio a conclusione delle attività;
- h) Di garantire l'apertura, la chiusura, la sorveglianza, la custodia, l'adeguata pulizia e sanificazione degli ambienti utilizzati per le attività;
- i) Di impegnarsi a realizzare attività finalizzate a favorire l'inclusione e l'integrazione sociale;
- j) Se presente il servizio mensa, il rispetto della normativa vigente e la previsione, su richiesta delle famiglie, di diete speciali per esigenze cliniche documentate ovvero etnico-culturali-religiose, predisponendo specifico protocollo di sicurezza nel rispetto della normativa vigente;

8- PROGETTO EDUCATIVO LUDICO RICREATIVO

I soggetti interessati a partecipare al presente Avviso, dovranno presentare una proposta progettuale in grado di fornire, nell'ottica di un sistema formativo integrato, un'offerta che tenga conto delle peculiarità psicologiche dei bambini e ragazzi favorendo l'inclusione e l'integrazione sociale, attraverso una proposta articolata e, al tempo stesso omogenea e coerente, di alto profilo qualitativo e con carattere significativo;

Il progetto dovrà riguardare un arco temporale di almeno 4 settimane (anche non consecutive). Integrati al progetto dovranno essere presentati, tra le altre cose, uno o più moduli di descrizione delle attività contenenti le seguenti indicazioni:

- Titolo
- Possibile sede/i delle attività;
- Età degli utenti destinatari;
- Calendario generale delle attività;
- Orario;
- Possibilità di frequenza;
- Recapiti per informazioni e prenotazioni;
- Numero di posti disponibili

9- IMPEGNI DEL COMUNE

Il Comune, nei confronti dei soggetti partecipanti alla presente procedura, si impegna a: promuovere le attività dei soggetti operatori sul proprio sito istituzionale, promuovere la frequenza delle attività estive da parte di minori appartenenti alle famiglie più in difficoltà in seguito alla pubblicazione di apposito Avviso;



COMUNE DI FORIO

Città Metropolitana di Napoli

SETTORE IX

Servizi Sociali – Pubblica Istruzione- Informagiovani- Segretariato Sociale

- via Giacomo Genovino 2 - Tel 081/3332935

sociale@pec.comune.forio.na.it

C.F.:83000990636 – P.I.V.A.:01368590632

10. SELEZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Le domande di partecipazione saranno gestite direttamente dal IX Settore mediante assegnazione di un voucher alle famiglie che ne faranno richiesta in seguito alla pubblicazione di apposito Avviso, le quali indicheranno la preferenza per l'ente gestore tra quelli selezionati con la presente procedura.

11- IMPEGNI E RESPONSABILITA' DEL GESTORE

Il soggetto gestore e l'unico responsabile della gestione dei Centri estivi e delle attività ivi svolte. Dovrà essere predisposto apposito Protocollo di Sicurezza delle attività, sottoscritto dal proprio Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione.

Ogni responsabilità per danni che, in relazione all'espletamento delle attività o per cause ad esse connesse, derivino al Comune, a persone od a cose e, senza riserve ed eccezioni, a totale carico del Soggetto gestore. Il Soggetto gestore è obbligato a farsi carico di ogni responsabilità civile e penale derivante da "culpa in vigilando" degli operatori nel rapporto con gli utenti loro affidati.

Il Comune sarà, pertanto, sollevato da ogni e qualsiasi responsabilità che dovesse eventualmente derivare, nell'espletamento delle attività, per danni, infortuni, incidenti o simili causati a case e/o terzi. I soggetti gestori dei centri Estivi dovranno inserire nel materiale pubblicitario e nelle altre forme di diffusione del centro estivo un'apposita informazione, con la quale viene reso noto che lo stesso viene svolto anche con il contributo economico assegnato al Comune di Forio dal Ministero per le pari opportunità e la famiglia;

12- PROCEDURA PER L'ISCRIZIONE

I soggetti interessati devono far pervenire apposita istanza (compilata come da fac-simile - All. A) entro e non oltre il 25/08/2022 alle ore 12.00 (fa fede il timbro dell'ufficio protocollo del Comune Forio/ data invio pec). La domanda di partecipazione dovrà essere indirizzata al Responsabile del IX Settore.

Le domande che nell'oggetto dovranno obbligatoriamente riportare, a pena di esclusione, la seguente dicitura: "AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI INTERESSATI ALLA ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI CENTRI ESTIVI 2022 PER BAMBINE/I E RAGAZZE/I, NORMODOTATI E DIVERSAMENTE ABILI, DAI 3 AI 17 ANNI potranno essere consegnate:

1) a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Forio (NA), sito in Via G. Genovino n. 9 con l'allegata fotocopia del documento di riconoscimento".

2) a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo protocollo@pec.comune.forio.na.it. (in tal caso saranno ammesse le istanze pervenute alla casella di posta certificata dall'Ente. solo se spedite da una casella certificata PEC);

Alla domanda dovranno essere allegate a pena di esclusione:

- Scheda di presentazione del soggetto dalla quale risultino le attività svolte nell'area educativa, socio culturale, ricreativa, sportiva e le esperienze maturate negli ultimi anni {Allegato A);

- Progetto educativo estivo con relativo piano finanziario specificando il costo settimanale per un massimo di 150 € per ogni bambino/300 € per minori diversamente abili (L. 104/92 art. 3 c. 3); {max. 10 pagine carattere calibri 11- interlinea 1);



COMUNE DI FORIO

Città Metropolitana di Napoli

SETTORE IX

Servizi Sociali – Pubblica Istruzione- Informagiovani- Segretariato Sociale

- via Giacomo Genovino 2 - Tel 081/3332935

sociale@pec.comune.forio.na.it

C.F.:83000990636 – P.I.V.A.:01368590632

- copia carta identità del Legale Rappresentante, in corso di validità.
- (se il soggetto proponente è un'Associazione) copia, autocertificata conforme all'originale, dell'Atto Costitutivo e/o dello Statuto, dalla quale si evinca che questa persegue finalità sociali, culturali, assistenziali, religiose o sportive a favore dei minori.

13- ISTRUTTORIA E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE DEI SOGGETTI GESTORI

Il IX Settore vaglierà le richieste pervenute entro il termine stabilito e procederà a formare un elenco dei soggetti ammessi individuando il numero massimo di beneficiari per ogni struttura secondo la disponibilità dichiarata in fase di candidatura ed in base alle risorse disponibili; L'eventuale incompletezza degli allegati sarà verificata ed, a seconda della gravità del caso, si procederà a richiedere ed acquisire le integrazioni necessarie od ad escludere la domanda.

Il Comune si riserva di disporre una riapertura dei termini, con eventuali modifiche de/le caratteristiche richieste.

Nel caso in cui più soggetti dovessero indicare l'utilizzo di una stessa struttura sarà compito loro coordinarsi per usufruire della struttura.

Nel caso in cui non dovessero arrivare i finanziamenti stanziati con fondi Ministeriali la presente procedura s'intenderà annullata.

Il Comune si riserva la possibilità di effettuare variazioni a seguito dell'emanazione del Decreto Ministeriale.

14- INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Il Comune di Forio dichiara che, in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, relativamente al presente procedimento, potrà trattare i dati personali dei partecipanti al presente procedimento sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicistica ed istituzionale, precontrattuale e contrattuale e per i connessi eventuali obblighi di legge. Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati. In qualsiasi momento è possibile esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e 55. del Regolamento UE 679/2016. Il Titolare del trattamento è il Comune di Forio.

15- ESITI DELLA PROCEDURA

Gli esiti della procedura saranno pubblicati sul sito web comunale.

16- INFORMAZIONI

E' possibile richiedere informazioni inerenti il presente avviso al seguente numero tel. 081.3332935.

17- RESPONSABILE PROCEDIMENTO

Il Responsabile unico del procedimento è la Resp. IX Settore, dott.ssa Schioppa Filomena. Telefono: 081/3332935 mail servizisociali@comune.forio.na.it

Forio, 18/08/2022

Il Responsabile IX Settore
Dott.ssa Filomena Schioppa